http://grd.kangnam.ac.kr

2020학년도

대학원 학사 안내

일반대학원

교육대학원

융복합대학원

국제대학원



강남대학교
KANGNAM UNIVERSITY

창학이념

강남대학교는 기독교정신과 홍익인간의 이념을 바탕으로 민족과 인류를 위하여 진리·자유·평등·평화·복지를 추구하며 경천애인을 실천하는 인재를 양성한다.

교 훈

敬 天 愛 人

교육목적

강남대학교는 창학이념을 바탕으로 진리를 탐구하고 인격을 연마하여 민족과 인류의 번영을 위해 봉사하는 인재를 양성한다.

교육목표

· 교양인 양성 · 전문인 양성 · 봉사인 양성

목 차

□ 대학원 교육목적 및 교육목표 ····· 1
□ 2020학년도 학사일정 ····· 4
1. 수강신청 ····· 6
2. 대학원별 이수학점 ····· 6
3. 학점교류 ····· 7
4. 성적등급 및 평점 ····· 7
5. 재학연한, 수업연한 및 학위논문 제출연한 ····· 7
6. 휴학 ····· 8
7. 수료와 졸업 ····· 8
8. 논문제출자격시험 ····· 9
9. 학위청구논문 ····· 10
10. 장학금 ····· 13
11. 기타 학생생활 ····· 13
가. 도서관 ····· 13
나. 기숙사 ····· 13
다. WI-FI 인증방식 및 사용 안내 ····· 13
라. 기타 후생시설 ····· 14
마. 병역 ····· 14
바. 셔틀버스 ····· 14
사. 주차 ····· 14
아. 학사공지 ····· 14
자. 대학원장 ····· 14
차. 대학원별 교학부장 ····· 14
카. 학과·전공별 주임교수 ····· 15
□ 강남대학교 대학원 연구윤리강령 ····· 16
□ 강남대학교 대학원생 인권장전 ····· 17

2020학년도 학사일정

월 별	요 일							일 정	내 용
	일	월	화	수	목	금	토		
2020년 3월	1	2	3	4	5	6	7	03.01(일)	삼일절(공휴일)
								03.02(월)	1학기 개강
	8	9	10	11	12	13	14	03.02(월)~03.06(금)	1학기 수강 신청 변경 기간
									1학기 논문심사 신청기간
	15	16	17	18	19	20	21	03.09(월)~03.14(토)	1학기 학위취득요건 변경 기간
									1학기 논문주제 및 지도교수배정 신청 기간
	22	23	24	25	26	27	28		1학기 논문연구계획 신청기간
									1학기 연구보고서 신청 기간
	29	30	31					03.30(월)~04.04(토)	외국어(어학강좌) 및 종합시험 신청기간
4월				1	2	3	4	04.01(수)~05.02(토)	1학기 공개발표기간
	5	6	7	8	9	10	11	04.15(수)	21대 국회의원 선거일(공휴일)
								04.18(토)	수강교과목 포기 신청 마감
	12	13	14	15	16	17	18	04.20(월)	개교기념일(휴업일)
	19	20	21	22	23	24	25	04.21(화)~04.27(월)	1학기 중간시험 기간
								04.27(월)~06.13(토)	1학기 논문심사기간
	26	27	28	29	30			04.30(목)	석가탄신일(공휴일)
5월						1	2		
	3	4	5	6	7	8	9	05.01(금)	근로자의 날
								05.04(월)~05.09(토)	1학기 공개발표보고서 제출
	10	11	12	13	14	15	16	05.05(화)	어린이날(공휴일)
	17	18	19	20	21	22	23	05.12(화)~05.14(목)	목양축전
								05.25(월)~05.29(금)	2020-2학기 장학금 신청
	24	25	26	27	28	29	30		
	31								
6월		1	2	3	4	5	6	06.06(토)	현충일(공휴일)
								06.08(월)~6.12(금)	1학기 기말시험 기간
	7	8	9	10	11	12	13	06.13(토)	2020학년도 후기 신(편)입생 입학전형
								06.15(월)~06.20(토)	1학기 논문심사결과보고서 제출
	14	15	16	17	18	19	20	06.15(월)~06.19(금)	1학기 보강주간
								06.22(월)~08.31(월)	하계방학
	21	22	23	24	25	26	27	06.22(월)~07.04(토)	2019학년도 후기 논문 완성본제출
								06.24(수)	1학기 성적제출 마감
	28	29	30					06.25(목)~06.29(월)	1학기 성적확인 및 정정 기간
								06.25(목)~06.29(월)	1학기 강의평가 기간
7월				1	2	3	4		
	5	6	7	8	9	10	11	07.06(월)~07.11(토)	2학기 재입학/복학/전공변경 신청 기간
								07.22(수)	2019학년도 후기졸업종합심사
	12	13	14	15	16	17	18	07.23(목)~07.29(수)	2학기 수강 신청 기간(전체)
	19	20	21	22	23	24	25		
	26	27	28	29	30	31			
8월							1		
	2	3	4	5	6	7	8		
	9	10	11	12	13	14	15	08.15(토)	광복절(공휴일)
	16	17	18	19	20	21	22	08.18(화)	2019학년도 후기 학위수여식
	23	24	25	26	27	28	29	08.26(수)	2020학년도 후기 입학식 및 O.T
	30	31						08.26(수)~08.27(목)	신.편입생 수강신청 기간

2020학년도 학사일정

월 별	요 일							일 정	내 용
	일	월	화	수	목	금	토		
2020년 9월			1	2	3	4	5	09.01(화)	2학기 개강
								09.01(화)~09.07(월)	2학기 수강 신청 변경 기간
	6	7	8	9	10	11	12		2학기 논문심사 신청 기간
								09.07(월)~09.12(토)	2학기 학위취득요건 변경 기간
	13	14	15	16	17	18	19		2학기 논문주제 및 지도교수배정 신청 기간
									2학기 논문연구계획 신청 기간
	20	21	22	23	24	25	26		2학기 연구보고서 신청 기간
								09.28(월)~10.07(수)	외국어(어학강좌) 및 종합시험 신청 기간
	27	28	29	30				09.30(수)~10.02(금)	추석연휴(공휴일)
10월					1	2	3	10.03(토)	개천절(공휴일)
	4	5	6	7	8	9	10	10.05(월)~10.31(토)	2학기 공개발표 기간
								10.06(화)~10.08(목)	백양체전
	11	12	13	14	15	16	17	10.09(금)	한글날(공휴일)
								10.17(토)	수강교과목 포기 신청 마감
	18	19	20	21	22	23	24	10.20(화)~10.26(월)	2학기 중간시험 기간
								10.26(월)~12.05(토)	2학기 논문심사 기간
	25	26	27	28	29	30	31		
11월	1	2	3	4	5	6	7		
	8	9	10	11	12	13	14	11.02(월)~11.07(토)	2학기 공개발표보고서 제출
	15	16	17	18	19	20	21	11.03(화)~11.12(목)	추수감사절예배
	22	23	24	25	26	27	28	11.14(토)	2021학년도 전기 신(편)입생 입학전형
	29	30						11.23(월)~11.27(금)	2021-1학기 장학금 신청 기간
12월			1	2	3	4	5	12.07(월)~12.12(토)	2학기 논문심사결과보고서 제출
								12.08(화)~12.14(월)	2학기 기말시험 기간
	6	7	8	9	10	11	12	12.14(월)~12.26(토)	2020학년도 전기 논문 완성본 제출
								12.15(화)~12.21(월)	2학기 보강주간
	13	14	15	16	17	18	19	12.22(화)	동계방학
								12.23(수)	2학기 성적제출 마감
	20	21	22	23	24	25	26	12.25(금)	성탄절(공휴일)
								12.24(목)~12.29(화)	2학기 성적확인 및 정정 기간
	27	28	29	30	31			12.24(목)~12.29(화)	2학기 강의평가 기간
2021년 1월						1	2		
	3	4	5	6	7	8	9	01.01(금)	신정(공휴일)
	10	11	12	13	14	15	16	01.11(월)~01.15(금)	2021-1학기 재입학/복학/전공변경 신청기간
	17	18	19	20	21	22	23	01.27(월)	2020학년도 전기 졸업종합심사
	24	25	26	27	28	29	30	01.28(목)~02.03(수)	2021-1학기 수강 신청 기간(전체)
	31								
2월		1	2	3	4	5	6		
	7	8	9	10	11	12	13	02.11(목)~02.13(토)	설날연휴(공휴일)
								02.16(화)~03.30(화)	2021-1학기 등록 및 휴학 신청 기간
	14	15	16	17	18	19	20	02.16(화)	2020학년도 전기 학위수여식
	21	22	23	24	25	26	27	02.25(목)	2021학년도 신입생 입학식 및 O.T
	28							02.25(목)~26(금)	신·편입생 수강 신청 기간

1. 수강신청

가. 수강신청(변경)기간

○ 1학기 : 2020년 03월 02일(월) ~ 06일(금)

○ 2학기 : 2020년 09월 01일(화) ~ 07일(월)

나. 수강신청학점 : 최대 9학점(M.Div과정은 15학점, 언어치료교육전공은 12학점)까지 신청이 가능하며, 선이수과목의 신청학점은 제한하지 않음.

다. 수강신청방법 및 유의사항 : 대학원 홈페이지 참고

라. 강의계획서 : 대학원 홈페이지 강의계획서 참고

마. 아이디 : 학번(별지 참조)

바. 비밀번호 : 주민등록번호 뒤 7자리(비밀번호 변경 후 사용가능)

2. 대학원별 이수학점

구분	대학원명	과정	최저이수학점	비 고
일반	일반대학원	박사	36학점	-박사과정 개별연구지도 6학점 별도 -석사과정 논문6학점 포함 (논문제출 학위취득자) - 선이수과목 제외
		석사	30학점	
특수	교육대학원	석사	30학점	
	융복합대학원	석사	30학점 (M.Div과정은 84학점)	
	국제대학원	석사	30학점	

※ 학점인정 : 교육대학원에서 석사학위를 취득한 자가 교육대학원에 입학한 경우 동일(유사) 교직과목에 한하여 4학점까지 인정할 수 있음. 학점을 인정받기 위해서는 학점인정조서를 제출하여 승인을 득해야 하며 학적부에 P(pass) 로 표기 됨.
(제출기간 : 개강 후 첫째 주까지 대학원교학팀에 제출)

※ 선이수과목 : 입학 학과/전공 석사과정 비전공자는 학부에서, 박사과정 비전공자는 석사과정에서 선이수과목을 추가 이수해야 하며, 원서접수 시 제출된 성적증명서에 의하여 심사하여 추후 고지함

※ 박사과정 논문 관련 학점 이수

- 2009학년도 입학자까지는 논문 6학점
- 2010년 입학자부터는 논문 0학점, “개별연구지도(2학점)”과목을 4학기, 5학기, 6학기에 각 2학점씩 6학점을 반드시 이수해야 함.

3. 학점교류

가. 본 대학 내의 대학원간의 학점교류 : 한 학기에 1과목

나. KAATS에 가입되어 있는 대학의 대학원 신학과 간의 학점교류(석사과정에 한함)

다. 본 대학원의 당해 학기 개설되어 있는 교과목과 중복되는 타대학원 교과목은 학점교류 신청을 할 수 없음.

라. 신청방법 : 대학원교학팀 수업담당자와 상의하여 신청

4. 성적 등급 및 평점

가. 한 학기에 15주 이상 수업을 하며, 수업일수의 1/4이상 결석을 하면 학점인정이 안됨

등 급	성 적	평 점	비 고
A+	95 - 100점	4.5	
A	90 - 94	4.0	
B+	85 - 89	3.5	
B	80 - 84	3.0	
C+	75 - 79	2.5	
C	70 - 74	2.0	
F	69점이하	0	

나. 성적확인 및 정정 : 학사일정에 따른 기간 동안 대학원 홈페이지에서 종합정보시스템을 이용하여 확인

5. 재학연한, 수업연한 및 학위논문 제출연한

대학원명	과정	수업연한	재학연한	학위논문 제출연한
일반대학원	박사	3년	10년	수료 후 7년 이내
	석사	2년	6년	수료 후 4년 이내
교육대학원	석사	2년	6년	수료 후 4년 이내
융복합대학원	석사	2년 (실천신학과 M.Div.과정 3년)	6년	수료 후 4년 이내 (수료 후 3년 이내)
국제대학원	석사	2년	6년	수료 후 4년 이내

6. 휴　학

가. 휴학의 종류

- 일반 휴학 : 질병 및 기타 부득이한 사유로 인한 휴학
- 군입대 휴학 : 교육소집 또는 입영명령서를 받고 군에 입대하는 경우의 휴학

나. 휴학의 횟수 및 기간

- 휴학기간은 1회에 2학기를 초과하지 못하며 2회에 한하여 허가되며 통산하여 석사과정은 3학기, 박사과정은 4학기를 초과할 수 없다. 다만, 부득이한 사유로 인정될 경우 대학원장의 허가를 받아 통산 휴학 횟수 및 기간을 초과할 수 있음(군입대 휴학은 횟수 및 기간에서 제외됨)

다. 휴학원서 제출기한 : 매 학기 초 소정기간

라. 휴학생의 등록금

- 등록기간 중에 휴학원서 제출자는 당해학기 등록금을 납부하지 않을 수 있음
- 등록금을 납부하고 개강일로부터 8주 이내에 휴학한 자는 복학하는 학기 등록금으로 인정

마. 신·편입생의 휴학

입학 후 1학기이상 이수하지 아니한 학생에 대하여는 휴학을 허가하지 아니하나, 4주이상의 가료를 요하는 중병으로 인한 휴학 또는 군 입대로 인한 휴학은 제외함

바. 신청방법 : 대학원홈페이지에서 종합정보시스템에 접속하여 신청하며, 접수된 휴학 및 복학 신청서는 담당자가 확인 후 전산으로 처리완료

7. 수료와 졸업

가. 수 료 : 수료요건을 갖추었으나 논문제출자격시험(외국어시험, 종합시험) 또는 논문이 불합격된 자(단, 비논문자는 논문 제외)

나. 과정 수료의 요건

대학원명	과정	최저 등록	평균 평점	최저취득학점		비고
				논문	비논문	
일반대학원	박 사	6학기	3.0이상	42학점	-	
	석 사	4학기	3.0이상	30학점	-	
교육대학원	석 사	4학기	3.0이상	30학점	30학점	
융복합대학원	석 사	4학기	3.0이상	30학점	30학점	
	석사(M.Div.)	6학기	3.0이상	84학점	84학점	실천신학과
국제대학원	석 사	4학기	3.0이상	30학점	30학점	

※ 1. 타전공자는 부여된 선이수과목의 이수를 완료해야 함
2. 교육대학원 교육상담전공은 4학점 이상, 특수교육전공, 유아특수교육전공은 6학점 이상의 교직과목을 이수하여야 함
3. 석사과정 : 논문 6학점 포함
4. 박사과정 : 개별연구지도 6학점 포함

다. 졸업 요건

대학원명	과정	최저 등록	평균 평점	최저 취득학점	외국어 시험	종합 시험	논문
일반대학원	박 사	6학기	3.0이상	42학점	합격	합격	합격
	석 사	4학기	3.0이상	30학점	합격	합격	합격
교육대학원	석 사	4학기	3.0이상	30학점	-	합격	선택
융복합대학원	석 사	4학기	3.0이상	30학점	-	합격	선택
	석사(실천신학과M.Div.)	6학기	3.0이상	84학점	-	합격	선택
국제대학원	석 사	4학기	3.0이상	30학점	-	합격	선택

※ 특수대학원의 석사과정은 논문과 비논문 중에서 선택할 수 있음

8. 논문제출자격시험

가. 석사학위과정

1) 외국어시험

- 대 상 : 일반대학원 재학생
- 응시자격 : 1학기 이상 등록한 자
- 시험과목 : 영어(자국어가 영어인 외국인은 한국어시험에 응시하여야 함)
- 합격인정 : ① 외국어시험 성적이 100점 만점에 60점 이상 취득한 자
  ② TOEFL PBT 550점(CBT 213점, IBT 79점) 이상 취득자, TOEIC 700점이상 취득자
  ③ 대학원 외국어시험 인정을 위한 어학강좌를 이수한 자

2) 종합시험

- 응시자격 : 3학기이상 등록한 자
- 합격인정 : 시험 성적이 100점 만점에 70점 이상 취득한 자. 단, 응시과목 중 낙제과목이 있을 경우는 불합격한 것으로 처리하며 다음 학기에 낙제과목을 재 응시하여야 한다.
- 시험과목 : 기간에 별도 공고

나. 박사학위과정

1) 외국어시험

- 응시자격 : 1학기 이상 등록한 자
- 시험과목 : 영어
- 합격인정 : ① 외국어시험 성적이 100점 만점에 60점이상 취득한 자
  ② TOEFL PBT 550점(CBT 213점, IBT 79점) 이상 취득자, TOEIC 700점이상 취득자
  ③ 대학원 외국어시험 인정을 위한 어학강좌를 이수한 자

2) 종합시험

- 응시자격 : 3학기 이상 등록한 자
- 합격인정 : 시험 성적이 100점 만점에 70점 이상 취득한 자. 단, 응시과목 중 낙제과목이 있을 경우는 불합격한 것으로 처리하며 다음 학기에 낙제과목을 재 응시하여야 한다.
- 시험과목 : 기간 내 별도 공고

다. 신청방법 : 학사일정에 의거하여 공고 시 신청서를 작성하여 대학원교학팀에 제출

9. 학위청구논문

가. 논문일정

- 2020-1학기 학위청구논문 지도 및 심사 일정

과정	학기	논 문 진 행	기 간	제 출 서 류
석사	2	논문주제 및 지도교수배정 신청	03.02(월)~03.06(금)	·웹종합정보를 이용하여 신청
	3 (M.Div.5)	논문연구계획서 제출	03.09(월)~03.14(토)	·웹종합정보를 이용하여 신청
		논문 공개발표보고서 제출	05.04(월)~05.09(토)	·학위청구논문공개발표보고서
	4 (M.Div.6)	논문 심사신청기간	03.02(월)~03.06(금)	·웹종합정보를 이용하여 신청 ·연구윤리준수확인서
		논문 심사기간	04.27(월)~06.13(토)	
		논문 심사 결과제출	06.15(월)~06.20(토)	·학위청구논문심사결과보고서 ·학위청구논문지도및면담일지 ·표절검사결과확인서 ·심사 후 논문심사비 입금
	논 문 합격자	논문완성본 제출	06.14(금)~06.27(목)	·논문인쇄본 4부 ·논문파일(워드, PDF) USB제출 ·저작물이용 동의서
박사	2	논문주제 및 지도교수배정 신청	03.02(월)~03.06(금)	·웹종합정보를 이용하여 신청
	5	논문연구계획서 제출	03.09(월)~03.14(토)	·웹종합정보를 이용하여 신청
		논문 공개발표보고서 제출	05.04(월)~05.09(토)	·학위청구논문공개발표보고서
	6	논문 심사신청기간	03.02(월)~03.06(금)	·웹종합정보를 이용하여 신청 ·연구윤리준수확인서
		논문 심사기간	04.27(월)~06.13(토)	·연구실적확인서 및 증빙자료 제출 후 논문심사진행
		논문 심사 결과제출	06.15(월)~06.20(토)	·학위청구논문심사결과보고서 ·학위청구논문지도및면담일지 ·표절검사결과확인서 ·심사 후 논문심사비 입금
	논 문 합격자	논문완성본 제출	06.14(금)~06.27(목)	·논문인쇄본 4부 ·논문파일(워드, PDF) USB제출 ·저작물이용 동의서

※ 1. 학위취득요건 변경기간 : 03.09(월) ~ 3.14(토)
2. 석사학위청구 연구보고서 심사 신청기간 : 03.09(월) ~ 3.14(토)
3. 위의 필요양식은 대학원홈페이지 서식함 참고바람

※ 제출 서류명, 제출 장소 및 제출기간 등은 홈페이지 공지사항에 게재되는 것을 참고

- 2020-2학기 학위청구논문 지도 및 심사 일정

과정	학기	논 문 진 행	기 간	제 출 서 류
석사	2	논문주제 및 지도교수배정 신청	09.01(화)~09.07(월)	·웹종합정보를 이용하여 신청
	3 (M.Div.5)	논문연구계획서 제출	09.07(월)~09.12(토)	·웹종합정보를 이용하여 신청
		논문 공개발표보고서 제출	11.02(월)~11.07(토)	·학위청구논문공개발표보고서
	4 (M.Div.6)	논문 심사신청	09.01(화)~09.07(월)	·웹종합정보를 이용하여 신청 ·연구윤리준수확인서
		논문 심사기간	10.26(월)~12.05(토)	

과정	학기	논 문 진 행	기 간	제 출 서 류
석사	4 (M.Div.6)	논문 심사 결과제출	12.07(월)~12.12(토)	·학위청구논문심사결과보고서 ·학위청구논문지도및면담일지 ·표절검사결과확인서 ·심사 후 논문심사비 입금
	논 문 합격자	2018학년도 전기 논문완성본 제출	12.09(월)~12.20(금)	·논문인쇄본 4부 ·논문파일(워드, PDF) USB제출 ·저작물이용 동의서
박사	2	논문주제 및 지도교수배정 신청	09.09(월)~09.17(화)	·웹종합정보를 이용하여 신청
	5	논문연구계획서 제출	09.09(월)~09.17(화)	·웹종합정보를 이용하여 신청
	6	논문 공개발표보고서 제출	11.04(월)~11.06(수)	·학위청구논문공개발표보고서
		논문 심사신청기간	09.01(화)~09.07(월)	·웹종합정보를 이용하여 신청 ·연구윤리준수확인서
		논문 심사기간	10.01(화)~11.29(금)	·연구실적확인서 및 증빙자료 제출 후 논문심사진행
		논문 심사 결과제출	12.02(월)~12.06(금)	·학위청구논문심사결과보고서 ·학위청구논문지도및면담일지 ·표절검사결과확인서 ·심사 후 논문심사비 입금
	논 문 합격자	2018학년도 전기 논문완성본 제출	12.09(월)~12.20(금)	·논문인쇄본 4부 ·논문파일(워드, PDF) USB제출 ·저작물이용 동의서

※ 1. 학위취득요건 변경기간 : 09.07(월) ~ 09.12(토)
2. 석사학위청구 연구보고서 심사 신청기간 : 09.07(월) ~ 09.12(토)
3. 위의 필요양식은 대학원홈페이지 서식함 참고바람

※ 제출 서류명, 제출 장소 및 제출기간 등은 홈페이지 공지사항에 게재되는 것을 참고

나. 논문제출 자격

1) 석사학위과정
- 등 록 : 4학기[실천신학과 신학전공(M.Div)은 6학기]이상 등록을 마친 자
- 학 점 : 24학점[실천신학과 신학전공(M.Div)은 78학점]이상 취득한 자 또는 취득예정자
- 성 적 : 총 평균평점 3.0 이상인 자
- 외국어시험(특수대학원은 면제) 및 종합시험에 합격한 자
- 선이수학점 지정자일 경우 해당학점을 취득 또는 취득예정자

2) 박사학위과정
- 등 록 : 6학기 이상 등록을 마친 자
- 학 점 : 전공과목 36학점 이상과 개별연구지도 6학점이상 취득한자 또는 취득 예정자
- 성 적 : 총 평균평점 3.0 이상인 자
- 외국어시험 및 종합시험에 합격한 자
- 선이수학점 지정자일 경우 해당학점을 취득 또는 취득예정자
- 전문 학술지에 논문을 1편 이상 게재한 자

박사학위청구논문 제출을 위한 전문학술지 인정 범위

학과	학술지	발행(출판)기관	공동논문	인정기준
신학	한국연구재단에 등록된 학술단체에서 발행하는 논문집 또는 논문의 단행본 출간		인정	1편
국어 국문	한국연구재단등재학술지		인정	3인까지의 공동논문만 인정하되 1/n편으로 인정
	한국연구재단등재후보학술지			
경영	SCI, SSCI,A&HCI List에 등재된 국제학술지(250점)		인정	- 1인: 100%, 2인: 70%, 3인: 50%, 4인 이상: 30%인정 (단, 교내 교수와의 학생 1인 공동논문은 100%인정) - 100%이상 취득하여야 함
	국제전문학술지 A:SCI-E, SCOPUS List에 등재된 국제학술지(170점)			
	국제전문학술지 B:국재전문학술지 A를 발행하는 ISBN 등록 출판사에서 발간한 국제학술지(150점)			
	국내전문학술지A:한국연구재단등재학술지(120점)			
	국내전문학술지B:한국연구재단등재후보학술지(100점)			
부동산, 세무	SCI 등재 한국학술지(300점)		인정	- 1인: 100%, 2인: 70%, 3인: 50%, 4인이상: 30% 인정 단, 교내교수와의 학생 1 공동논문은 100%로 인정 - 100%이상 취득하여야 함
	SCIE, SSCI, AHCI 등재 한국학술지(150점)			
	국제일반학술지(70점)			
	한국연구재단등재학술지(120점)			
	한국연구재단등재후보학술지(100점)			
	기타논문집(30점)			
교육	한국연구재단등재학술지		인정	단독 1편 또는 지도교수와 공동논문 1편
	한국연구재단등재후보학술지			
사회 복지	한국연구재단등재학술지		인정	1인: 100%, 2인: 70%, 3인: 50%, 4인 이상: 30% 인정
	한국연구재단등재후보학술지			
	한국사회복지	한국사회복지연구소		

10. 장학금

가. 선발기준 : 직전학기에 선이수과목을 포함한 신청과목 중 낙제 없이 6학점이상을 취득하고 평점평균이 3.5 이상인 자

나. 신청기간 : 매학기 소정기간에 관련서류를 첨부하여 장학금 신청(홈페이지 공지)

다. 지급방법 : 등록금에서 감면

라. 장학금 종류 : 대학원장학금지급에관한규정 및 국제대학원운영규정 참조

마. 신청방법 : 대학원홈페이지 및 게시판에 공지되는 기간 동안 장학금신청서와 첨부서류를 대학원교학팀에 제출

■ 학술활동장학금(신설)

가. 선발기준 : 직전학기에 선이수과목을 포함한 신청과목 중 낙제 없이 6학점이상을 취득하고 평점평균이 3.5 이상인 자

나. 신청기간 : 매학기 소정기간에 관련서류를 첨부하여 장학금 신청(홈페이지 공지)

다. 지급방법 : 장학수혜자 본인명의 계좌로 입금

라. 수혜대상 : 2018-2학기 입학생부터

마. 장학내용

1) 학술지게재 - 논문최초 : 한국연구재단 등재후보 학술지 이상, SSCI, A&HCI 등 국제(공인) 학술지에 논문을 최초로 게재한 자 중에서 주임교수가 추천한 자

2) 학술지게재 - 2회 이상 : 한국연구재단 등재후보 학술지 이상, SSCI, A&HCI 등 국제(공인) 학술지에 논문을 2회 이상 게재한 자 중에서 주임교수가 추천한 자

3) 논문발표 : 국내외 학술대회에 참석하여 논문을 발표한 자 중에서 주임교수가 추천한 자 (소속 학과(전공) 관련 학술대회에 한하며 증빙자료 제출자에 한함)

바. 지급액

1) 학술지게재 - 논문최초 : 50만원

2) 학술지게재 - 2회 이상 : 100만원

3) 논문발표 : 30만원

※ 공동 게재한 경우 지급액은 1/n 으로 한다.

사. 신청방법 : 대학원홈페이지 및 게시판에 공지되는 기간 동안 장학금신청서와 첨부서류를 대학원교학팀에 제출

11. 기타 학생생활

가. 도서관

1) 도서대출 및 반납 : 09:00 ~ 20:30

- 도서관 2층 대출실에서 학생증을 제시하고 도서 대출 및 반납
- 도서대출 권수 및 이용기간 : 10책 30일(1책당 1회 연장 가능)
- 연체중인 자료가 있거나 연체료가 미납되어 있으면 대출연장을 할 수 없음

2) 대학원 열람실(샬롬관1002호) : 09:00 ~ 20:30

나. 기숙사 : 기숙사신청은 심전생활관에서 별도 신청기간동안 접수를 받고 있으므로 심전관 홈페이지 공지를 참고(Tel. 031-899-7124~6)

다. WI-FI 인증방식 및 사용 안내

SSID(서비스 식별자)	인증방법
KNU	암호입력창에서 『officenet1』입력
KNU+	

※ 무선네트워크 사용문의 : 031)280-3119, 3971

라. 기타 후생시설

- 대학진료소 : 샬롬관 1층 ☏ 031)280-3869
- 카페테리아 : 샬롬관 지하1층
- 커피숍 : 샬롬관 지하1층

마. 병 역

- 학교예비군에 편성을 원하는 원생은 전역증 또는 병적사항이 기재된 주민등록초본 1통을 가지고 인사관 1층 102호 예비군행정실(☏ 031)280-3595~6)에 가서 신고를 해야 합니다 (신고기간: 3월 2일 ~ 3월 11일).
- 학교예비군에 편성되면, 1년에 8시간의 교육만 받으면 되고 당해년도 전역자와 8년차 예비군 그리고 지역에서 해당 교육시간 이수자는 당해년도 교육을 보류합니다.

바. 셔틀버스: 학기 중 기흥역과 강남대역에서 샬롬관, 본관, 이공관까지 운행

사. 주차

종류	사용기간	금 액	사용기간	비 고
정기권	1학기	50,000원	3월~8월, 9월~익년2월	정문 주차관리실에서 선 구매하여야 함
	월	20,000원	매월	
1회권	일	2,000원	1일	

아. 학사공지 : 대학원 홈페이지(http://grd.kangnam.ac.kr/)의 공지사항을 수시로 확인·숙지하여 수강, 논문, 등록, 장학 등 본인에게 불이익 되지 않도록 하시기 바랍니다.

※ 참고사항

1. 학교 홈페이지의 아이디는 학번이며, 비밀번호는 주민등록번호 뒤 7자리로 초기 설정하였으나 첫 로그인 시 "비밀번호변경"에서 **반드시 비밀번호를 변경처리** 하여야 함. 주민등록번호 뒤 7자리로는 로그인되지 않으니 유의하시기 바랍니다.
2. 논문 및 장학 등 모든 필요양식은 대학원홈페이지 상단 메뉴의 "게시판" → "자료실" → "양식자료실"에 게재되어 있으니 이를 이용하시기 바랍니다(http://me2.do/GuN3JJNa).

자. 대학원장

대학원명	대학원장	사무실	구내번호
일반대학원	백용기	샬롬관 1008호	031-280-3670
교육대학원	안귀여루	인사관 202호	031-280-3484
융복합대학원	최종혁	샬롬관 1212호	031-280-3140
국제대학원	김경환	경천관 301호	031-280-3819

차. 대학원별 교학부장

대학원명	교학부장	사무실	구내번호
일반대학원	성용운	인사관 303-1호	031-280-3214
교육대학원	김재옥	샬롬관 1013호	031-280-3221
융복합대학원	윤석진	샬롬관 1103호	031-280-3701
국제대학원	임성철	샬롬관 1009호	031-280-3732

카. 학과·전공별 주임교수

대학원명	학과명	주임교수	연구실	구내전화
일 반 대학원	신학과	박종수	천517호	031-280-3657
	국어국문학과	김행숙	경403-1	031-280-3959
	경영학과	윤종수	샬1310호	031-280-3739
	부동산학과	서충원	샬1105호	031-280-3749
	세무학과	성용운	인303-1호	031-280-3214
	교육학과	김재옥	샬1013호	031-280-3221
	국제통상학과	장명기	샬1220	031-280-3798
	심리학과	안귀여루	인202호	031-280-3484
	수화언어통번역학과	이준우	샬1119	031-280-3825
	IoT전자공학과	서경환	이518호	031-280-3808
	사회복지학과	김혜성	인225호	031-280-3202
교 육 대학원	교육행정전공	박선혜	교306호	031-280-3685
	유아교육전공			
	교육상담전공	안귀여루	인202	031-280-3484
	상담및심리치료전공	구본용	샬1215	031-280-3695
	특수교육전공	강창욱	천509호	031-280-3694
	유아특수교육전공	이재욱	교301-3호	031-280-3693
	평생교육전공	김재옥	샬1013호	031-280-3221
	언어치료교육전공			
융복합 대학원	실천신학과(신학전공Th.M, M.Div)	박종수	천517	031-280-3657
	사회복지학과	김혜성	인225	031-280-3202
	부동산학과	서충원	샬1105	031-280-3749
	로컬거버넌스학과	최유진	샬1010	031-280-3707
	법학과	윤석진	샬1103	031-280-3701
	경영학과	윤종수	샬1310	031-280-3739
	실버산업학과	김정근	샬1114	031-280-3729
	국제뷰티서비스경영학과	장명기	샬1220	031-280-3798
	경찰법무학과	박석정	샬1109	031-280-3703
	응용디지털디스플레이학과	서경환	이518	031-280-3808
	미술치료학과	신건호	교307	031-280-3688
	비영리조직경영학과	이홍직	인205	031-280-3487
	데이터사이언스융합학과	박민수	천516	031-280-3717
	문예창작학과	김행숙	경403-1	031-280-3959
국 제 대학원	국제경영학과	임성철	샬1009	031-280-3732
	국제항공서비스경영학과			

※ 경천관(경), 교육관(교), 샬롬관(샬), 이공관(이), 인사관(인), 천은관(천)

연구윤리 강령

강남대학교 일반대학원, 교육대학원, 융복합대학원, 국제대학원 재학생은 학위논문의 작성에 있어 부정한 행위를 하지 않고 연구윤리를 철저히 준수할 것을 다음과 같이 다짐한다.

하나, 자료나 연구결과를 허위로 만들고 이를 기록하거나 보고하는 행위인 “위조”를 하지 않는다.

둘, 연구와 관련된 자료, 과정, 결과를 사실과 다르게 변경하거나 누락시켜 연구가 진실에 부합하지 않도록 하는 행위인 “변조”를 하지 않는다.

셋, 타인의 아이디어, 연구과정 및 연구결과 등을 적절한 출처 표시 없이 연구에 사용하거나 자신이 이미 발표한 연구결과를 적절한 출처 표시 없이 부당하게 발표하는 행위인 “표절”을 하지 않는다.

넷, 연구내용 또는 결과에 대하여 학술적 공헌 또는 기여를 한 사람에게 정당한 이유 없이 저자 자격을 부여하지 않거나, 학술적 공헌 또는 기여를 하지 않은 자에게 감사의 표시 또는 예우 등을 이유로 저자 자격을 부여하는 행위인 “부당한 저자 표시”를 하지 않는다.

강남대학교 대학원생 권리장전

「강남대학교 대학원생 권리장전」 은 대학원생에게 인간으로서 지닌 존엄과 가치를 보장하고, 대학원생에게 적용될 수 있는 모든 보편적 자유와 권리를 보호하며, 본인의 의사에 반하여 불리하고 불합리한 처분을 받지 아니하며, 대학원 모든 구성원들이 지적공동체로 발전하기 위한 초석을 쌓으며, 석·박사 학위 과정에서 학생, 연구자 및 조교로 갖는 대학원생의 권리와 자유가 보편적으로 인식되고 더 나아가 효과적으로 준수되며, 또한 대학원생이 타인의 자유와 권리를 침해하지 않으며, 보편적인 사회윤리, 즉 진실성, 건전한 성윤리 등을 성실히 지키며, 학문 연구 수행에 대한 책임감과 도덕성을 고취하기 위해 제정되었다.

제1장 총칙

제1조(목적) 이 권리장전은 강남대학교의 지적공동체인 대학원, 사회복지전문대학원, 실천신학대학원, 교육대학원, 부동산·법무·행정대학원, 경영대학원, 국제대학원 구성원들이 가지는 불가침의 기본적 인권을 보장하고 그 수준을 향상시키며, 권리와 함께 의무를 상기시킴으로써 인간으로서의 존엄과 가치 실현에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(평등권 침해의 차별행위 금지) ① 대학원생은 교직원과 함께 지적공동체의 구성원으로 존중받을 권리를 가져야 한다.

② 대학원생은 교직원과 함께 지적공동체의 구성원으로 존중받을 권리를 가져야 한다.

③ 대학원생은 성별, 학력, 국적, 나이, 장애, 종교, 임신과 출산 등을 이유로 합리적 이유 없는 부당한 차별을 받아서는 아니 된다.

제2장 대학원생의 권리

제3조(자기 결정권) 대학원생은 사생활의 자유를 가지며, 연구와 학업은 건강, 안전, 혼인과 모성의 보호, 가족생활 등을 영위할 권리에 우선되지 않는다.

제4조(학업연구권) ① 대학원생에게 보장된 학업과 연구의 기회가 부당하게 박탈되어서는 안되며, 학위과정을 마칠 때까지 정당하지 않은 이유로 학업이 중단되지 않을 권리를 가진다.

② 대학원생은 자신의 전공과 연구주제에 관해 전문적인 학업, 연구, 훈련 및 멘토십을 받을 권리를 가진다.

③ 대학원생은 학업과 연구에 필요한 연구 공간 및 학내 지원시설을 이용함에 있어서 정당한 권리가 보장되어야 한다.

④ 대학원생의 석·박사 학위 취득을 위한 진척 수준은 객관적 기준에 따라 평가되어야 하며,

평가 결과는 서면 또는 면담으로 공유되어야 한다.

제5조(저작권) ① 대학원생은 연구 아이디어 제시, 연구 과정 참여 등 자신이 상당 부분 기여한 연구 출판물에 공저자로 등록될 권리가 있다.

② 대학원생은 해당 분야의 학계에서 일반적으로 받아들여지는 자신의 주도적이고, 독창적인 아이디어와 연구방법을 기반으로 한 연구 결과에 대해 제1저자로서의 저작권을 가진다.

제6조(공정한 심사를 받을 권리) ① 대학원생은 자신의 연구 결과에 대해 공정한 심사를 받을 권리가 있다.

② 평가항목은 구체적이고 객관적이어야 하며, 과정은 투명하고 공정하게 이루어져야 하고, 그 결과는 서면으로 제공되어야 한다.

③ 대학원생은 자신의 학업·연구결과 평가에 대해 평가자에게 이의를 제기할 수 있으며 평가자는 이에 대한 충분한 설명을 제공할 책임을 갖는다.

제7조(의사결정에 참여할 권리) ① 대학원생은 이 권리장전에서 명시된 권리들이 제도화되고 시행되는 과정에 참여할 수 있는 권리를 가진다.

② 대학원생은 대학원 자치조직을 구성·운영하고 그 활동에 참여할 권리를 가진다.

③ 학업 및 연구와 관련된 대학원의 결정과 그 세부사항에 대해 알권리를 가진다.

제8조(조교의 권리) 대학원생이 학습조교, 연구조교, 연구과제, 연구원 등으로 학문적·육체적 근로를 제공하는 경우 명확한 근로시간, 근로내용, 임금기준의 정보를 제공하고 준수하여야 한다.

제9조(재정운영에 대한 알 권리) ① 대학원생은 본인이 참여하는 연구과제의 예산 및 지출 등 재정운용상황에 대해 알권리를 가진다.

② 대학원생은 학과·전공·프로그램별로 제공되는 조교 장학금 등 예산과 지출 등 재정운용 상황에 대해 알권리를 가진다.

③ 모든 대학원 학과·전공·프로그램의 재정운영은 투명하고, 일관되며, 이해하기 쉽게 공개되어야 한다.

제3장 대학원생의 보호

제10조(부당한 일에 대한 거부권) 대학원생은 자신의 교육 및 연구와 관계가 없는 부당한 일을 거부할 권리를 가진다.

제11조(지도교수 변경의 권리) ① 지도교수는 학위논문 및 연구지도에 주된 역할을 담당하며, 학생을 성실히 지도하여야 한다.

② 지도교수의 휴직, 파견 및 그 밖의 사유로 학생을 지도할 수 없는 경우에는 학생이 지도교수를 변경할 수 있다.

제12조(해결절차) ① 대학원생이 위에서 명시된 권리를 침해당하는 경우 공식적으로 문제를 제기할 수 있는 절차에 대한 정보를 받을 권리를 가진다.

② 제1항 따른 문제해결기구 및 절차에 관하여는 학칙 등 관련 규정에 따른다.

제13조(대학 구성원의 책무) 대학원의 모든 구성원은 이 권리장전에서 명시된 권리를 알고 이를 존중하고 실현하도록 노력하여야 한다.

제14조(그 밖의 권리) 대학원생의 권리는 이 권리장전에 열거되지 아니하였다는 이유로 경시되지 아니한다.

제4장 대학원생의 의무

제15조(대학 구성원으로서의 의무) ① 대학원생은 대학교의 건학정신을 추구하고 학내의 규정 및 절차에 따라야 하며, 대학원의 명예와 재산이 훼손되지 않도록 노력할 의무가 있다.

② 대학원생은 교수를 스승으로 인정하고 그에 합당한 교수 권한을 존중하여야 한다.

③ 대학원생은 대학 구성원 간 인권 침해가 일어나지 않도록 해야 할 책임이 있다.

④ 대학원생은 대학 구성원들을 지적 공동체의 구성원으로서 정중히 대우 할 책임이 있다.

제16조(학업 및 연구에 관한 의무) ① 대학원생은 본분인 학업 및 연구 수행에 성실히 임할 의무가 있으며, 이를 통해 창의성과 학문에 대한 열정을 두루 갖춘 전공 연구분야의 선구자적인 인재가 되기 위해 노력할 의무가 있다.

② 모든 대학원생은 학위취득요건에 대하여 사전에 충분히 인지할 책임이 있다.

③ 대학원생은 학업 및 연구에 필요한 학내 연구공간과 지원시설을 책임감 있게 사용하여야 하며, 안전지침을 성실히 준수하여 안전한 연구환경을 조성할 의무가 있다.

④ 대학원생은 연구와 결과물에 대하여 교수와 동료들의 기여를 인정할 책임이 있으며 이를 위해 연구과정에서 충분한 합의 과정을 거쳐야 한다.

제17조(연구윤리에 관함 의무) ① 대학원생은 연구의 제안, 수행, 결과의 보고 및 발표에 관해서 위조, 변조, 표절 또는 부당한 논문 저자 표시 등 연구 진실성에 반하는 행위를 하지 않아야 할 의무가 있다.

② 대학원생은 참여하고 있는 연구과제의 연구비 집행을 기준에 맞게 공정하고 투명하게 사용할 의무가 있다.

제18조(조교활동에 관한 의무) ① 조교는 채용되는 과정에서 지정된 근로내용, 근로시간을 준수할 의무가 있다.

② 조교는 지도교수 또는 책임자의 지도를 받아 계약 시 정해진 시간 동안 연구수행에 협력할 의무가 있다.

제5장 대학원생 권리장전의 제 · 개정

제19조(제정 및 개정 등) 본 내용은 대학원 구성원들의 적절한 의결 과정을 거쳐 제정 및 개정 또는 폐기될 수 있다.